



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمه

נוהל קבלת מידע פלילי במועצה מקומית בסמ"ה

"ממונה על מידע פלילי"

כללי

1. נוהל זה הינו חלק מנהלי העבודה במועצה המקומית בסמ"ה (להלן: "הרשות"), בעקבות כניסתו לתוקף של חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט - 2019, ומטרתו לפרט את תהליך העבודה המומלץ והנחיות לממונה על המידע הפלילי, למסייע/ת, ולכל גורם הנוגע בדבר.
2. הנוהל מתייחס לקבלת מידע ברשות, לצורך מתן זכות כמפורט בחוק, ולא לצרכים אחרים כגון תסקירים של עובדים סוציאליים, קבלת מידע על ידי תובע במסגרת הליך פלילי מכוח הסמכה ומניעת העסקת עברייני מין.
3. "הממונה על מידע פלילי" הוא מי שהוסמך לקבל מידע מהמרשם הפלילי על ידי המועצה בהתאם להוראות סעיף 40 לחוק.
4. אין בהוראות נוהל זה בכדי לסתור או להחליף כל הוראה הקבועה בחוק.

ב. מטרת

מטרת הנוהל להנחות בדבר אופן קבלת מידע פלילי על ידי הרשות ממשטרת ישראל אודות אדם המבקש מימושה של זכות שתינתן לו על ידי הרשות, אופן שקילת המידע הפלילי בטרם מתן הזכות או ביטול זכות, אופן שמירת המידע הפלילי ברשות, אופן ההתחשבות בתיקים תלויים ועומדים ככל שישנם לגבי מבקש זכות ומדיניות הרשות במקרים בהם ייבדק מידע פלילי של אדם.

ג. הגדרות

1. "החוק" – חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט – 2019.
2. "מידע פלילי" - מידע מהמרשם הפלילי ומהמרשם המשטרתי.
3. "המרשם הפלילי" - מרשם המנוהל על ידי משטרת ישראל וכולל פרטי רישום פלילי כהגדרתם בחוק.
4. "המרשם המשטרתי" - מרשם המנוהל על ידי משטרת ישראל וכולל פרטי רישום משטרתי כהגדרתם בחוק.
5. "ממונה על הביקורת" - אדם אשר הוסמך על ידי שר המשפטים לפי סעיף 41 לחוק, לצורך בחינת ההנחיות והנהלים הפנימיים שנקבעו בגופים נותני זכות שחלות עליהם הוראות החוק, אופן השימוש במידע הפלילי ושמירתו, ואופן הפעלת שיקול הדעת לעניין המידע הפלילי.
6. "מתן זכות" - זכות שהרשות מעניקה לרבות רישיון, הרשאה, אישור, הכרה, זיכיון, הטבה, תעודה, היתר, מינוי, הסמכה, רישום בפנקס רשמי או העסקה.
7. "ביטול זכות" - ביטול זכות שהרשות העניקה לרבות השעיה, הפקעה, התליה, או סיוג של זכות.

برطعة برטעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي-بسمه

8. "ממונה מידע פלילי" - אדם אשר הוסמך על ידי הרשות כ"ממונה מידע פלילי", קיבל הכשרה לעניין תפקידו מהמשטרה או מהממונה על הביקורת, בהתאם להוראות סעיף 40 לחוק, אשר מתפקידו לגבש הנחיות ונהלים פנימיים לעניין שקילת המידע ושמירתו.
9. "מסייע" - בעל תפקיד מטעם הרשות אשר הוסמך לקבל מידע פלילי עבור הרשות, קיבל את אישור המשטרה למילוי התפקיד ואת הנחית הממונה על הביקורת, בהתאם להוראות סעיף 39 לחוק.
10. "גורם ממליץ" - גורם ברשות או נותן שירות לרשות, אשר מתפקידו לבחון את המידע הפלילי המתקבל ולגבש חוות דעת בהקשר של מתן זכות. גורם ממליץ יוסמך בהתאם לבחירת הרשות או בהתאם להוראת חוק המחייבת זאת ככל שישנה.
11. "כספת ממוחשבת" - ממשק ממוחשב להעברת מידע פלילי מהמשטרה למועצה בקבוצ נעול. רק לממונה על המידע הפלילי תהיה גישה לפתיחת הקבצים באמצעות סיסמא.
12. "טופס הסכמת מבקש הזכות" - טופס המותאם להוראות החוק, שחתימה עליו מצד מבקש הזכות מהווה תנאי לפניית הרשות למשטרה לשם קבלת מידע פלילי לגביו.
13. "מכרז רכש" - מכרז לביצוע עסקה בטובין, ביצוע עבודה או רכישת שירותים.

ד. מדיניות הרשות

1. במקרים של העסקת כח אדם - ייבדק העבר הפלילי של המועמד באם נדרש על פי חוק או על פי הנחית משרד הפנים, בכפוף לאמור בנוהל זה.
2. במכרזי רכישת טובין / ביצוע עבודה / ביצוע עסקה ולגבי מציעים – באמצעות תצהיר בנוגע לעברו הפלילי של המציע המצורף למכרז, באם נדרש על פי חוק. המועצה תהיה רשאית לבקש עבור המציעים המשתתפים במכרז מידע פלילי מהמשטרה, בכפוף להסכמתם.

ה. אופן קבלת המידע הפלילי מהמשטרה

1. כל פניה לקבלת מידע פלילי מהמשטרה תהיה לאחר החתמת מבקש הזכות על "טופס הסכמת מבקש הזכות" המותאם להוראות החוק.
2. אופן קבלת המידע הפלילי מהמשטרה הינו באמצעות בקשה ידנית באמצעות מילוי טופס בקשה לקבלת המידע הפלילי מהמשטרה, ושליחתו באמצעות מייל למשטרה.
ככל שבעתיד תהיה כספת ממוחשבת, תהיה האפשרות לקבל את המידע גם באמצעות כספת ממוחשבת.

ו. קבלת מידע פלילי

פרק ג' סימן ב' לחוק המידע הפלילי מעגן את הסמכויות לבדיקת מידע פלילי על ידי גופים נותני זכות וביניהם הרשויות המקומיות (ס' 11 שמפנה לפרט 5(2) בתוספת הראשונה, ס' 12(א), ס' 14). בהתאם לכך, כל רשות מקומית מוסמכת לעיין ברישום פלילי בין היתר, לעניין מינוי משרות ברשות, לעניין מכרזים וכן בהתאם לחוקים מסמיכים נוספים, למשל צו המועצות המקומיות (שירות העובדים), תקנות הרשויות המקומיות (משמעת) (התאמת הוראות) ועוד.

برطعة برطעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمه

1. להלן יפורטו משרות אשר לגביהן יידרש מידע מהמרשם הפלילי, מודגש, כי לפי תיקון ס' 170 (ב1) לפק' העיריות בס' 47 לחוק המידע הפלילי ליועץ המשפטי של הרשות נתונה הסמכות לקבוע מהן המשרות אשר כתנאי להתמנות להן נדרשת בדיקת עבר פלילי. בהתאם יכול ובעתיד יתווספו משרות אשר כתנאי להתמנות להן נדרשת בדיקת עבר פלילי, על פי החלטת היועץ המשפטי של המועצה.
 - 1.1. התפקיד: מנהל כללי, גזבר, מבקר פנים, מהנדס, רופא וטרינר, מנהל חינוך, פקח, עובדי הנהלת חשבונות/ מחלקת כספים/ תקציבים, עובדי גזברות ושכר, עובדי משאבי אנוש, עובדי מערכת מידע, עובדי גביה למעט עובדים המוסקים בחברצ גביה ונבדקים מכוח סעיף 330 יג לפקודת העיריות, תוביע עירוני.
סעיף החוק המסמך: תיקון סעיף 170 (ב1) לפ' העיריות בסעיף 47 לחוק המידע הפלילי.
 - 1.2. גורמים העובדים עם קטינים, קשישים וחסרי ישע, כדוגמת: סייעת, אנשי תחזוקה, מלווי הסעות וכד'.
לשיקול דעת הרשות אם לבדוק משרות הנבדקות ע"י משרד ממשלתי - חינוך/רווחה/בריאות.
 - 1.3. התפקיד: אב בית בבית ספר/ מזכיר בבית ספר/תומך למידה/ מלווה הסעות וכל משרה שהיא במוסד חינוכי.
סעיף החוק המסמך: סעיף 170(ב1)א(לפקודת העיריות {נוסח חדש}.
היקף המידע: מידע פלילי עד לתקופת ההתיישנות והמחיקה.

2. במידה ומדובר בבחינת מידע לצורך מכרז

במקרה של מכרז בלבד :

- א. ע"פ סעיף 14 לחוק, המועצה רשאית, בהסכמת המציע, לקבל מידע פלילי מהמטרה על אדם שמבקש להתקשר עמה בחוזה לביצוע עסקה / ביצוע עבודה / רכישת שירותים במסגרת מכרז וכן ניתן לקבל מידע גם לעניין המציע במכרז, בעלי השליטה ונושאי המשרה הנוגעים בדבר בגוף המציע. המועצה רשאית לעשות כן בדרך שלטופס הסכמה, כפי שיפורט בס"ק ב-ו' להלן, או בדרך של תצהיר, כפי שיפורט בס"ק ז' להלן. עם קבלת תוצאות הפניה במקרה הראשון, או תצהיר במקרה השני, יתקבלו החלטות כמפורט בס"ק ח'- י' להלן.
- הערה: הואיל וסעיף 14(ג) לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים התשע"ט- 2019 אינו בתוקף, אזי סמכות העירייה לקבל מידע פלילי הינה רק בנוגע למכרזים לביצוע עסקה בטובין ולא לביצוע עבודה או רכישת שירותים.
- ב. כאשר מתבצע מכרז, אשר על פי החוק המועצה זכאית לבקש עבור המציעים המשתתפים במכרז מידע פלילי מהמטרה (בהסכמתם), באחריות מנהל/ת המכרז בעירייה להחתיים את המציע על טופס הסכמה, בשפה העברית או הערבית לקבלת מידע פלילי לגביו/ה.
- ג. מנהל/ת המכרז יעביר ליועצת המשפטית את רשימת המציעים, כולל טפסי הסכמה חתומים וצילום של תעודות הזהות, לצורך בקשת מידע פלילי מן המטרה.
- ד. היועץ המשפטי תפנה למטרה לצורך קבלת מידע פלילי עבור המציעים באמצעות בקשה ידנית, כאמור בסעיף ה' לעיל.
- ה. לגבי מציעים ללא רישום פלילי, היועץ המשפטי יעביר אישור- "חוסר ברישום פלילי" למנהל המכרז.

برطعة برטעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمه

- ו. במידה ו**מתקבל** רישום פלילי לגבי מציעים, הוא יודפס ויועבר ליועצת המשפטית לצורך בחינה ראשונית של המידע בהקשר לבחינת המציעים. תשומת הלב כי לפי סעיף 14 לחוק, ניתן לשקול עבירות רק בעבירות לפי התוספת הרביעית לחוק.
- ז. שימוש בתצהיר - העירייה רשאית לעשות שימוש בתצהירים במכרזים לביצוע עסקה ברכישת שירותים / עבודות / ביצוע עסקה. התצהיר יכלול הצהרה על עמידה בחוקי עסקאות כגון חוק עסקאות גופיים ציבוריים, תשל"ו-1976; חוקי עבודה כדוגמת חוק עובדים זרים ו חוק שכר המינימום, ובחינת העדר הרשעות בעבירות המנויות בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים. על טופס התצהיר לעמוד בדרישות החוק, ולכלול בקשת מידע אך ורק בהתאם להיקף המידע שהרשות הייתה רשאית לקבל מהמשטרה לצורך מתן הזכות כפי שמוגדר בחוק ועד תקופת ההתיישנות.
- ז. במידה והיועץ המשפטי מחליטה שהמידע המתקבל מהמרשם הפלילי או מהתצהיר מעלה ספק לגבי השתתפות המציע במכרז, היא תפנה למנהל/ת המכרז לצורך פניה למציע לצורך קבלת כל המידע המפורט הקיים ברשות/ה - כתב האישום, הכרעת הדין וגזר הדין.
- ח. על בסיס המידע המפורט תגבש היועץ המשפטי חוות דעת, בהתאם לאמות המידה הקבועות בחוק להפעלת שיקול דעת בטרם מתן זכות ובהתאם לסעיף ט' לנוהל זה. חוות הדעת להמלצה לגבי השתתפות ה מציע במכרז תועבר למנהל/ת המכרז ותתויק במחשב באופן מאובטח עם סיסמא. שיקולי חוות הדעת יישמרו אצל היועץ המשפטי במחשב באופן מאובטח עם סיסמא.
- ט. בהסתמך על חוות הדעת של היועץ המשפטי, יקבל מנהל/ת המכרז החלטה על השתתפות/אי השתתפות במכרז של המציע. החלטה זו תתועד ותשמר אצל מנהל המכרז באופן מאובטח.

ז. הליך קבלת המידע

- א. כאשר נקלט/ת עובד/ת חדש/ה למועצה, לתפקיד אשר על פי החוק או נהלי משרד הפנים המועצה זכאית לבקש עבור/ה מידע פלילי מהמשטרה, כאמור בסעיף ו' לעיל, באחריות הגורם המגייס להחתיים את המועמד/ת על **טופס הסכמה** לקבלת מידע פלילי לגביו/ה כמתואר בסעיף ח' להלן.
- ב. מנהל משאבי אנוש יעביר ליועץ המשפטי את טופס ההסכמה וצילום של תעודת הזהות, לצורך בקשת מידע פלילי מן המשטרה.
- ג. היועץ המשפטי יפנה למשטרה לצורך קבלת מידע פלילי עבור המועמד/ת באמצעות בקשה ידנית, כאמור בסעיף ה' לעיל.
- ד. לגבי מועמדים/ות **ללא** רישום פלילי, היועץ המשפטי יעביר אישור- "חוסר ברישום פלילי" לגורם הרלוונטי.

برطعة برטעה

عين السهله عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



המועצה מקומית בסמיה

المجلس المحلي - بسمه

- ה. במידה ו**מתקבל** רישום פלילי לגבי מועמד/ת, הוא יודפס ויועבר ליועץ המשפטי לצורך בחינה ראשונית של המידע בהקשר לגיוס לתפקיד המיועד. תשומת הלב לחיקוקים בהם ישנה חובה לקבלת חוות דעת מגורם ממליץ, למשל, ס' 170 (ב1)(1) לפק' העיריות¹.
- ו. במידה והיועץ המשפטי סבור שהמידע המתקבל מעלה ספק לגבי גיוס המועמד/ת, הוא יפנה לגורם המגייס לצורך זימון המועמד/ת עם כל המידע המפורט הקיים ברשותו/ה - כתב האישום, הכרעת הדין וגזר הדין.
- ז. על בסיס המידע המפורט יגבש היועץ המשפטי חוות דעת מפורטת, בהתאם לאמות המידה הקבועות בחוק להפעלת שיקול דעת בטרם מתן זכות ובהתאם לסעיף ט' לנוהל זה. חוות הדעת להמלצה לגבי גיוס/אי גיוס המועמד/ת תועבר לגורם המגייס ותתויק במחשב באופן מאובטח עם סיסמא. שיקולי חוות הדעת יישמרו אצל היועץ המשפטי במחשב באופן מאובטח עם סיסמא.
- ח. בהסתמך על חוות הדעת של היועץ המשפטי, יקבל הגורם הרלוונטי החלטה על העסקה/אי העסקה של המועמד/ת. החלטה זו, כולל השיקולים להחלטה, יתועדו ויישמרו במשאבי אנוש של המועצה, בנפרד מתיק העובד/ת.

ח. טופס הסכמת מבקש זכות

1. סעיפים 11(ו) ו-12(א) לחוק מתנים את מסירת המידע מהמרשם הפלילי על מבקש זכות או בעל זכות במתן הסכמתו בכתב, וכן סעיף 14 לחוק ביחס למציע במכרז. ההסכמה הכתובה מייצרת את החובה למסירת הודעה על הכוונה לבקש מידע מהמרשם הפלילי, כאמור בסעיף 6(ב)(3) לחוק.
 2. לצורך קבלת הסכמת מבקש הזכות לגבי קבלת מידע פלילי עליו, יעשה ע"י הרשות שימוש בטופס שבנספח א' לנוהל זה על מנת להודיעו ולהחתימו על כך כדין.
 3. **באחריות מנהל/ת משאבי אנוש** לוודא שילוב הטופס שבנספח א', במסמכים הרלוונטיים המיועדים למילוי על ידי מועמדים במקרים הרלוונטיים.
 4. על הרשות לפעול באופן הדרגתי להחתמתם של כלל עובדיה, לרבות אלה המכהנים כבר בתפקידם ולא חתמו בעת קליטתם לרשות על טופס הסכמה כאמור. הרשות תוכל לנצל הזדמנויות בהם היא מעניקה הטבות לעובדיה, למשל ביציאה לקורסים והשתלמויות, כדי להחתים אותם על טפסי הסכמה תוך הבהרה שהחתימה אינה מהווה תנאי לקבלת ההטבה. זאת להבדיל ממצב שבו ניתנת לעובד הטבה שבשלה ניתן לשקול מידע פלילי, למשל במקרים של קידום, מינוי וכו', או אז יהיה צורך בקבלת הסכמת העובד וכן יובהר לעובד כי בחינת המידע הפלילי בעניינו היא תנאי לשקילת מתן ההטבה וללא הסכמתו לא ניתן יהיה לשקול את מתן ההטבה.
1. סירב אדם לחתום על טופס ההסכמה - הרשות רשאית שלא להיעתר לבקשתו.
- ט. **אופן הפעלת שיקול הדעת בטרם מתן זכות (סעיף 36 לחוק)**

¹ במינוי למשרות הבאות: מנהל כללי; מזכיר; מהנדס; רופא וטרינר; היועץ המשפטי; מנהל מחלקת חינוך; מבקר; גזבר ומשרת פקח - נדרש להניח בפני ועדת המכרזים הדנה בעניין את חוות דעתו של היועץ המשפטי של הרשות. במינוי למשרת יועץ משפטי - תונח לפני ועדת המכרזים לבחירת עובדים בכירים חוות דעת על ידי היועץ המשפטי של משרד הפנים.



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمة

ככלל, קיומו של מידע פלילי אודות אדם, אין בו כשלעצמו כדי לפסול על הסף את מועמדותו לקבלת זכות ויש לבחון כל מקרה על פי נסיבותיו.

בעת שקילת המידע הפלילי יש לעמוד על הזיקה, הקשר והרלוונטיות בין הזכות המבוקשת לבין אופי העבירות שבוצעו, בעזרת אמות המידה שקובע החוק כמפורט להלן. כמו כן, יש לפרט בנוהל את תהליך קבלת ההחלטות והטיפול במקרים בהם נמצא כי קיים מידע פלילי אודות אדם, תוך עמידה על האיזון הנכון בין האינטרס הציבורי שבשימוש במידע לבין האינטרס הציבורי והפרטי של שיקום בעל רישום פלילי ושילובו בחברה ובשוק העבודה.

אמות המידה:

- מהות העבירה וחומרתה, לרבות סוג העבירה והערך החברתי שנפגע מביצוע העבירה.
 - הזמן שחלף מיום ביצוע העבירה.
 - גיל האדם ביום ביצוע העבירה.
 - קיומם של פרטי רישום פלילי או פרטי רישום משטרתי נוספים, מספר פרטי הרישום ומהותם.
 - בנוסף לנ"ל ישקול מקבל המידע את הזיקה בין המידע הפלילי על האדם לבין הזכות המבוקשת בהתחשב בשיקולים הבאים:
 - 1) האינטרס הציבורי שבשלו נמסר המידע.
 - 2) החובות והאחריות הכרוכות בזכות המבוקשת.
 - א. החשש, אם קיים, לפגיעה בשלומו או בביטחונו של אדם, בשלום הציבור או בביטחונו או ברכוש.
 - ב. מידע על שיקומו של האדם ונסיבותיו האישיות, המידע מתקבל מהמועמד עצמו שצריך לתמוך את המידע שהוא מציג בראיות.
- י. אופן ההתחשבות במידע לגבי תיקים תלויים ועומדים (מב"דים) בהתאם לסעיף 36(ד) לחוק, התייחסות והחלטת הרשות לגבי תיקים הממתינים לבירור דין (מב"דים) שעשויים להופיע בגיליון המידע הפלילי של אדם, תתבצע כלהלן:
- כאשר המידע הפלילי היחיד על אדם הוא תיק תלוי ועומד שטרם הוגש בו כתב אישום לא תמנע ממנו זכות ולא תבוטל זכות, אלא בהתקיים שני התנאים להלן:
3. לרישום המשטרתי יש זיקה לזכות.
 4. מפאת חומרת העבירה, לא ראוי, לדעת הגורם המחליט, שמבקש הזכות או בעל הזכות יחזיק בה עד להשלמת הליכי החקירה והמשפט.
- היועמ"ש של השרות יאשר בכתב את ההחלטה למניעת זכות לאחר שעיין בכל החומר הרלוונטי.
- בהתאם להוראות החוק, כחלופה לקבלת מידע פלילי מהמשטרה, ניתן לדרוש מהמועמד/ת תצהיר בו יפורט כל המידע הפלילי.



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمه

הליך קבלת החלטה במידע שנתקבל:

- א. אם מתקבל רישום מידע פלילי לגבי מועמד/ת, הוא יודפס על ידי מזכיר המועצה ויועבר ליועץ המשפטי של המועצה, לצורך בחינה ראשונית של המידע בהקשר לגיוס לתפקיד המיועד ברשות.
- ב. במידה והיועמ"ש יחליט שהמידע שהתקבל מעלה ספק לגבי המועמד/ת, יפנה למנהל משאבי אנוש ברשות לצורך זימון המועמד/ת עם כל המידע המפורט הקיים ברשות/ה: כתב אישום, הכרעת הדין וגזר הדין.
- ג. היועמ"ש יבחן את המידע שהתקבל מהמועמד/ת ויגבש חוות דעת מפורטת בהתאם ל-"קריטריונים" לשקילת המידע הפלילי.
- ד. אם חוות הדעת תקבע כי בשל אופי, חומרה או נסיבות ההרשעה, המועמד/ת אינו ראוי לשמש לתפקיד תונח חוזה"ד של היועמ"ש לפני ועדת הבחינה הדנה בעניין.
- ה. החליטה ועדת החינה בניגוד לחוזה"ד של היועמ"ש, תחליט מועצת הרשות בנוגע למינוי.
- ו. כל המסמכים הכוללים מידע פלילי חסוי, ייגרסו. חוזה"ד תישמר אצל היועמ"ש באופן מאובטח.

יא. שמירת המידע הפלילי

1. בקשות ידניות - עד למעבר הרשות להגשת כל הבקשות למידע פלילי באמצעות כספת ממוחשבת, המידע הפלילי שיתקבל באופן ידני, יישמר בלשכתה של היועץ המשפטי בתוך ארון המיוחד לכך כשהוא נעול במפתח שיהיה עם כל העתקו בידי היועץ המשפטי בלבד. **המידע יארוז בצורה ראויה ויסומן בצורה ברורה כמידע חסוי כדין.**
 2. כספת ממוחשבת - להשלמת אבטחת המידע הפלילי המתקבל באופן זה ושמירתו כמידע חסוי הקובץ של כל מידע פלילי שיתקבל מהמשטרה יישמר תמיד כקובץ נעו, באופן שיאפשר גישה בלעדית עם סיסמה רק ל"יועמ"ש" ולגורם הזכאי לקבל המידע
- עם סיום תהליך קבלת החלטות לגבי מועמד/ת שקיים מידע פלילי לגביו, ייגרסו כל המסמכים הכוללים מידע פלילי חסוי ויימחק הקובץ שהגיע מהמשטרה באמצעות כספת ממוחשבת (ככל שקיים). המידע היחידי שיישמר הינו חוות הדעת בעניין המבקש וההחלטה המנומקת של הגורם הרלוונטי אשר תישמר במשאבי אנוש באופן מאובטח.**

יב. שימוש במידע פלילי ממקור לא מוסמך

1. שימוש במידע פלילי, אשר הרשות לא זכאית לקבלו, בשיקולים למניעת הזכות, מהווה עבירה פלילית ומנוגד לחוק.
2. במידה והגורם מקבל ההחלטה החליט שלא להיעתר לבקשת מבקש/ת זכות, באחריותו, כחלק ממחויבותו לפי כללי המשפט המנהלי, לתעד באופן מפורט את השיקולים למניעת הזכות תוך התבססות על המידע הפלילי שהתקבל.

برطعة برטעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمة

י.ד. פרסום נוהל וסייגים לפרסום

1. בהתאם לסעיף 6 לחוק חופש המידע תשנ"ח-1998, הנוהל יובא לידיעת הציבור ויפורסם באתר האינטרנט של הרשות.

טו. מועד רענון הנוהל

הנוהל יעודכן אחת לשלוש שנים (תקופה שתקבע ע"י הרשות)

עו"ד מוחמד מחאמיד

הממונה על המידע הפלילי במועצה מקומית בסמ"ה

برطعة برطעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية مועאוویה

ברطעה, شارع السلام 58, ص.ب.500, ميكوند, 30023, برطעה, רח' אלסלאם 58, ת.ד.500, מיקוד 30023,
טל, 0774709697, פקס, 0776070233, דוא"ל לeshka@basma.muni.il, כתובת
אתר, www.basma.muni.il



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي - بسمة

נספחים

נספח א'

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (בהתאם לתוספת השלישית לחוק)

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) ל _____ (שם הגורם הזכאי לקבל את המידע כאמור בתוספת הראשונה או בתוספת השנייה לחוק), לשם _____ (פירוט מטרות מסירת המידע לפי החוק).

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותיי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

תאריך:

חתימה: _____

برطعة برطעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה



الموافقة على تقديم معلومات من السجل الجنائي ومعلومات حول ملفات معلقة وفقا للبندود 11 أو 12 من قانون المعلومات الجنائية ولائحة الإرجاع، للعام 2019 (البند 11) (و) و-12 (د) صيغة الموافقة حسب الإضافة الثالثة لقانون المعلومات الجنائية ولائحة الإرجاع .

أنا الموقع أدناه _____ رقم الهوية _____ أعطي بهذا موافقتي بشأن تسليم شرطة إسرائيل معلومات عني من السجل الجنائي، بالإضافة إلى معلومات حول الملفات المعلقة، وفقا لأحكام قانون المعلومات الجنائية ولائحة الإرجاع، للعام 2019 (فيما يلي - القانون) إلى _____ (اسم الجهة التي يحق لها تلقي المعلومات كما هو مذكور في الإضافة الأولى أو الإضافة الثانية منا لقانون)، من أجل _____ (تفصيل أهداف تسليم المعلومات وفقا للقانون).

لقد تم التوضيح لي بأن موافقتي هذه تنطبق على تسليم المعلومات الجنائية للجهة المذكورة أعلاه من وقت لآخر من أجل المراقبة الدورية للتغييرات التي حدثت في المعلومات الجنائية الخاصة بي . لقد تم لفت انتباهي إلى أنه يحق لي بموجب القانون، معاينة السجلات التي تدار باسمي في السجل الجنائي وفي سجل الشرطة في محطة الشرطة .

لقد تم التوضيح لي بهذا أنه طالما هناك واجب التسجيل الخاص بي كما هو مذكور، ليس بذلك من الضرورة من أجل نفي أو قبول الحق أو المنصب ويحق لي أن أرفق معلومات حول إعادة تأهيلي أو ظروف الشخصية بحيث يتم أخذها بعين الاعتبار عند فحص طلبي، وفقاً للمعايير التي تم تحديدها في القانون .

من المعلوم لدي أنه مع موافقتي هذه، فإنني أتنازل عن تلقي إخطار حول تسليم المعلومات، وكل هذا يخضع لأحكام القانون .

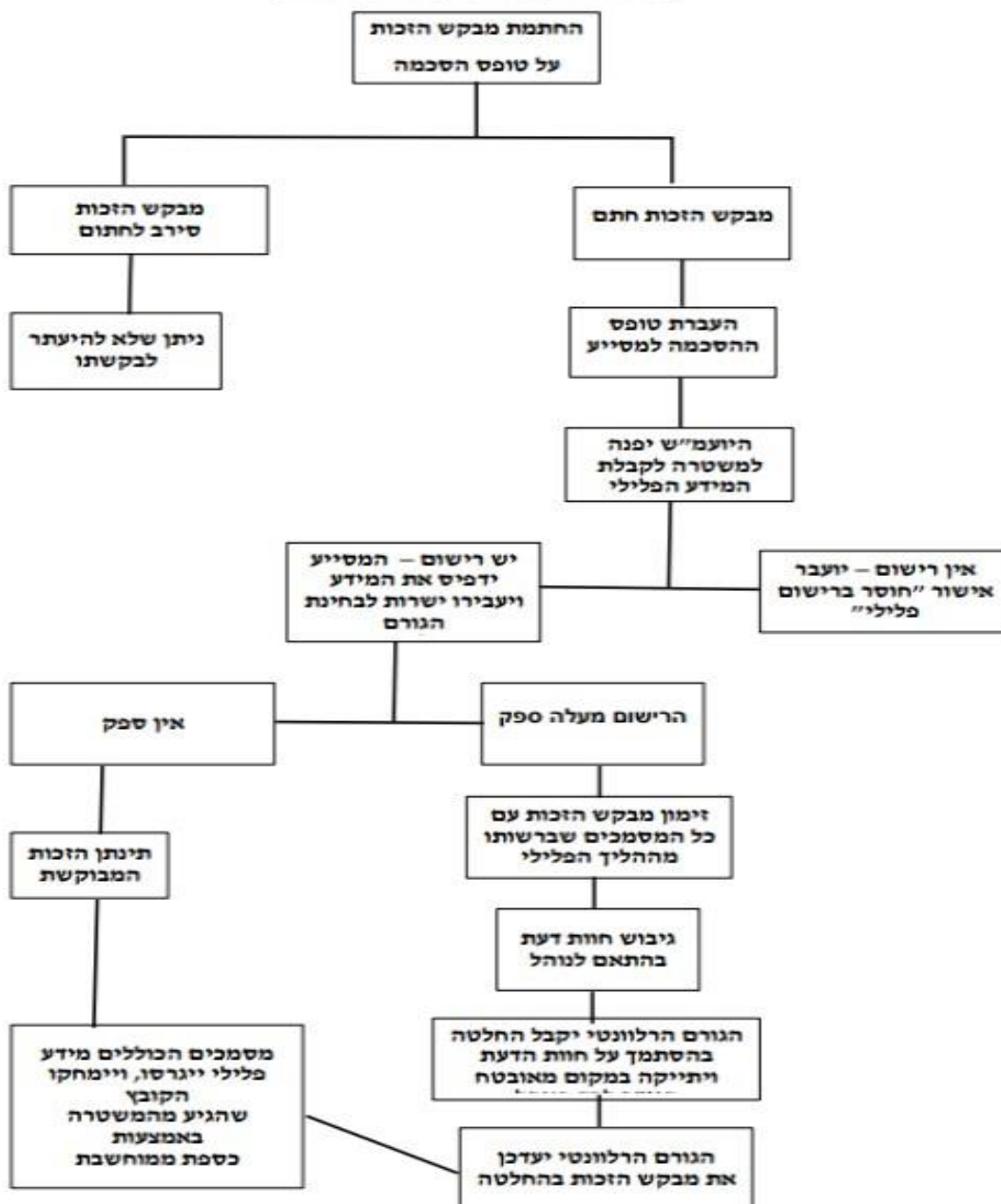
التاريخ: _____ التوقيع: _____



המועצה מקומית בסמ"ה

المجلس المحلي-بسة

תרשים הפעולות שעל הרשות לבצע



برطعة برטעה

عين السهلة عين אלסהלה

معاوية موعاוויה